ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 887»
(ГБОУ Школа № 887)

Ельнинская ул., д. 10, стр. 2, Москва, 121467
тел.:(495)123-50-55; e-mail: 887@edu.mos.ru; http://sch887.mskobr.ru
ОКТМО 45320000000, ОГРН 1027739745604, ИНН/КПП 7731173700/773101001

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ППО ГБОУ Школы № 887

_____Н.Ю. Меньшенина

«_____»_____2020

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ Школы № 887

_____Ю.В. Плотникова

«16» марта 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе педагога при дистанционном обучении

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 887»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 887» (далее – «образовательная организация», «работодатель»).

1.2. Положение определяет порядок работы педагогов при дистанционном обучении, их права и обязанности, устанавливает порядок взаимодействия между работниками и работодателем при реализации дистанционном обучения.

1.3. Работой педагога при дистанционном обучении является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции по образованию школьников при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

1.4. Педагогами, которые могут работать в режиме дистанционного обучения, являются учителя, педагоги дополнительного образования.

1.5. Режим дистанционного обучения может быть реализован в отдельных классах, объединениях дополнительного образования, в разные сроки и для отдельных педагогов (с их согласия).

1.6. Режим дистанционного обучения устанавливается приказом директора с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации.

2. Взаимодействие педагогов, реализующих дистанционное обучение, и работодателя.

2.1. Дистанционное обучение реализуется в следующих вариантах:

1) педагог работает непосредственно в образовательной организации, школьники учатся удаленно с использованием дистанционных технологий;

2) педагог работает удаленно, школьники обучаются непосредственно в образовательной организации;

3) педагог работает удаленно, школьники учатся удаленно с использованием дистанционных технологий.

2.2. В случае, если педагог работает дистанционно в школе, работодатель обязан обеспечить его всем необходимым оборудованием.

2.3. В случае, если педагог работает дистанционно, то он самостоятельно обеспечивает себе рабочее место, оснащенное необходимым оборудованием и подключенное к сети интернет.

2.4. Педагог, работающий удаленно, вправе использовать в рамках дистанционного обучения свое личное оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации за исключением случаев, определяемых законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами работодателя и трудовым договором, а также оборудованием работодателя.

2.5. Работодатель вправе передать педагогу для дистанционной работы оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации на условиях и в порядке, определяемыми соглашением между работником и работодателем.

2.6. Педагог для обучения в дистанционном режиме для взаимодействия с обучающимися использует онлайн-сервисы и онлайн-платформы, утвержденные приказом директора. Если подключение через определенную работодателем платформу затруднена, учитель должен осуществить подключение через другую платформу. В случае невозможности подключения к утвержденным платформам, педагог обязан оперативно уведомить об этом администрацию.

2.7. Педагог не вправе использовать онлайн-сервисы и онлайн-платформы, наносящие или способные нанести психологический или иной вред обучающимся, а равно использовать онлайн-сервисы и онлайн-платформы, содержащие информацию, причиняющую вред здоровью и (или) развитию детей, запрещенную для распространения среди детей (в том числе с учетом определенных возрастных категорий).

2.8. Взаимодействие работодателя и педагога, работающего дистанционно, может осуществляться как путем обмена электронными документами, так и путем обмена документами, пересылаемыми по почте, а также с помощью иных средств связи: телефонной, мобильной и т.д.

2.9. Педагог, работающий дистанционно, обязан поддерживать имущество, используемое

им для работы в рабочем состоянии в течение всего рабочего дня, не допуская его поломки, выхода из строя, утраты и (или) исчерпания заряда аккумуляторной батареи. В случае его выхода из строя, утраты и (или) исчерпания заряда аккумуляторной батареи педагог, реализующий дистанционное обучение, незамедлительно обязан сообщить об этом работодателю с помощью иных средств связи.

2.10. При реализации дистанционного обучения, когда учащиеся находятся в школе, приказом директора в класс направляется педагог-тьютор (далее тьютор), который очно осуществляет взаимодействие учеников и педагога, работающего удаленно. Тьютор несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время урока, выполняет поручения педагога.

2.11. Администрация, при назначении тьютора в класс педагога, предоставляет все необходимые сведения сторонам для взаимодействия: контактные телефоны, адреса электронной почты, доступ в ЭЖД и аккаунты для работы.

2.12. Должностные обязанности тьютора утверждаются должностной инструкцией, утвержденной директором и согласованной с первичной профсоюзной организацией.

2.13. Школа организует обучение педагогов по работе с онлайн-сервисами и онлайн-платформами, утвержденными приказом директора. Оказывает методическое и техническое сопровождение при реализации дистанционных форм обучения.

2.14. При реализации дистанционного обучения уроки проводятся согласно расписанию. В случае изменения расписания данная информация незамедлительно доводится до сведения педагогов и классных руководителей.

2.15. Время урока с использованием дистанционных технологий соответствует продолжительности, утвержденной режимом. При этом длительность трансляции не должно превышать нормы СанПин для учащихся.

3. Особенности оформления трудовых взаимоотношений с педагогами, реализующими дистанционное обучение.

3.1. При наличии письменного согласия педагог обучает учащихся в дистанционном режиме на основании приказа руководителя.

3.2. Приказ о реализации дистанционного обучения может быть оформлен только на педагогов, с которыми заключены дополнительные соглашения о дистанционной работе.

3.3. Если законом или дополнительным соглашением о переводе педагога на дистанционную работу не указано иное, размер заработной платы педагога, реализующего дистанционное обучение, не изменяется.

3.4. Размер заработной платы тьютора определяется дополнительным соглашением к трудовому договору и начисляется в соответствии с приказом директора

4. Контроль за качеством обучения, реализуемого дистанционно.

4.1. Администрация оказывает содействие педагогам по всем организационным вопросам при реализации обучения в дистанционном режиме.

4.2. Администрация определяет формат проведения уроков (дистанционный урок, электронное обучение) учителям-предметникам, работающим в одном классе,

учитывая учебно-тематическое планирование (изучение нового материала, закрепление, контрольные мероприятия) с целью выполнения норм СанПин и оптимизации времени учеников для достижения наилучших результатов.

4.3. Администрация вправе посещать виртуально уроки, проводимые в дистанционном режиме, только заранее предупредив педагога. Регулярное (больше трех раз) виртуальное присутствие администрации на уроках отдельного педагога возможно только по приказу директора, с которым педагог должен быть ознакомлен (в том числе по электронной почте).

4.4. В случае виртуального присутствия третьих лиц на уроке без предварительного уведомления педагог имеет право удалить их без предупреждения.

4.5. Для контроля качества освоения программы по учебному предмету учитель вправе использовать контрольные онлайн тесты с установлением времени на их выполнение при проведении контрольных работ, диагностических работ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.

5.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава образовательной организации применяются соответствующие положения устава.

5.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.