

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 887»  
(ГБОУ Школа № 887)**

**РАСМОТРЕНО**

на Управляющем совете  
ГБОУ Школы № 887  
Председатель: Сапронов Д.В.  
Протокол № 1 от 26.08.2021г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ППК  
ГБОУ Школы № 887  
Меньшенина Н.Ю.

**УТВЕРЖДАЮ**

директор ГБОУ Школы № 887  
Ю.В. Плотникова  
Приказ № 1343 от 31.08.2021г.



**РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления услуги «Предварительная запись к  
руководителю/директору, заместителям руководителя /директора,  
специалистам по направлениям деятельности  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
города Москвы «Школа № 887»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Регламент предоставления услуги «Предварительная запись к руководителю/директору, заместителям руководителя/директора, специалистам по направлениям деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школы № 887» (далее – регламент) устанавливают порядок предоставления услуги «Предварительная запись к руководителю/директору, заместителям руководителя/директора, специалистам по направлениям деятельности ГБОУ Школы № 887 (далее – школа).
2. Регламенты разрабатываются ответственными сотрудниками школы и утверждаются руководителем/директором.
3. Регламент разрабатывается в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и города Москвы.
4. Настоящий регламент разработан с целью оптимизации процессов взаимодействия между сотрудниками школы и родителями (законными представителями) обучающихся школы, жителями города Москвы, в соответствии с