

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 887»
(ГБОУ Школа № 887)**

Рассмотрено

Управляющий совет ГБОУ Школа № 887

Протокол от 26.08.2021 № 1

Утверждаю

Директор ГБОУ Школа № 887

Ю.В. Плотнокова

Приказ от 31.08.2021г. № 1348



Положение

**о порядке формирования и расходования внебюджетных средств
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города
Москвы «Школа № 887»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральными законами:
 - от 11 августа 1995 года № 135 -ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
 - от 29 декабря 2012 года № 237- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - от 07 февраля 1992 года № 2500-1 Законом «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации (от 15 августа 2013 года № 706 г. Москва «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказ департамента образования г. Москвы от 22 декабря 2010 г. 2072 «О доплатах за организацию платных услуг и иной, приносящей доход деятельности»;
- Приказ департамента образования г. Москвы от 13 мая 2011 г. № 346 «Об обеспечении прав граждан и юридических лиц на получение дополнительных, сверх установленного государственного задания, услуг за плату на основе экономически обоснованных затрат»;
- Уставом ГБОУ Школа № 887.

- Положение о Блоке дополнительного образовании ГБОУ Школа № 887.
- Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в ГБОУ Школа № 887.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в образовательном учреждении и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс;
- эффективного использования внебюджетных средств

1.3. Внебюджетные средства — средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), поступившие в распоряжение образовательного учреждения на условиях добровольного волеизъявления.

2. Источник внебюджетных средств

2.1. Источниками формирования внебюджетных средств являются:

- доходы образовательного учреждения от оказания платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования граждан и (или) юридических лиц;
- плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.
- средства иных источников, не запрещенных законом.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги - услуги, осуществляющие образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц по договору об образовании, который заключают при приеме на обучение — образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Благотворительная деятельность – это добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки. Благотворительные пожертвования Учреждения от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.4. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования рассчитывается каждый год и согласовывается Департаментом образования и науки

города Москвы. Все средства, полученные от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, остаются в самом учреждении и расходуются учреждением самостоятельно

3. Порядок формирования внебюджетных средств.

- 3.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансирование которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, средств бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.
- 3.2. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждения регламентируется Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в ГБОУ Школа № 887.
- 3.3. Прием благотворительных средств производится на основании письменного заявления благотворителя (жертвователя) на имя руководителя Учреждения и договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке, в котором должны быть отражены:
 - сумма взноса или перечень (наименование) имущества;
 - конкретная цель использования средств;
 - реквизиты благотворителя (жертвователя);
 - дата внесения средств.
- 3.4. Добровольные денежные пожертвования производятся исключительно безналичным расчетом через лицевой счет Учреждения в отделении Федерального Казначейства города Москвы с указанием в платёжном поручении «добровольные пожертвования на уставные цели» от физического или юридического лица.
- 3.5. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.
- 3.6. Постановка на отдельный баланс имущества, полученного от благотворителей (жертвователей) и (или) приобретённого за счёт внесенных ими средств оформляется в обязательном порядке актом приёма-передачи.
- 3.7. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Учреждение при принятии добровольных пожертвований, для использования которых благотворителем (жертвователем) определено назначение, должно вести обособленный

учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

- 3.9. Учёт добровольных пожертвований ведётся в соответствии с Единым планом счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственной академии наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010г.№157н.
- 3.10. Плата за оказание дополнительных образовательных услуг и плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования производится исключительно безналичным расчетом через лицевой счет Учреждения в отделении Федерального Казначейства города Москвы.
- 3.11. Учреждение обеспечивает размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований в Учреждении в свободном доступе на сайте Учреждения и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3.12. Учреждение обеспечивает ежегодный публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств.
- 3.13. Не допускается неправомерные сборы денежных средств с воспитанников и их родителей (законных представителей), принуждение со стороны педагогических работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств.
- 3.14. В Учреждении запрещается работникам и родителям (законным представителям) воспитанников проводить сбор наличных денежных средств. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников (вступительный взнос при приеме ребенка в учреждение, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.)

4. Порядок расходования внебюджетных средств

- 4.1. Все поступившие в образовательное учреждение внебюджетные средства расходуются на уставные цели, в том числе:
- на оплату труда персонала Учреждения;
 - на приобретение основных средств, материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, а также на обслуживание и текущий ремонт зданий и помещений, прочие общехозяйственные расходы;
 - на уплату налогов, пени, штрафов, неустоек, пошлин и иных обязательных платежей;

- на оплату требований, в том числе по исполнительным документам;
 - на прочие работы и услуги, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом;
 - социальная поддержка персонала Учреждения.
- 4.2. Если цели пожертвований не обозначены, то Учреждение в праве направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности.
- 4.3. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении распределяется согласно сметам:
- Заработная плата сотрудников, работающих в рамках дополнительного образования – 50,8% - 57,8 %;
 - Начисления на выплаты по оплате труда - 30,2 % на заработную плату;
 - Развитие материально-технической базы учреждения и содержание имущества – 12% – 19%;
- 4.4. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.
- 4.5. Работникам Учреждения могут быть произведены следующие дополнительные выплаты за счет внебюджетных средств:
- единовременные дополнительные выплаты по результатам работы;
 - стимулирующие выплаты работникам по результатам работы за месяц, квартал или иной период времени;
 - оплата командировочных расходов сверх установленных законодательством норм;
 - Материальная помощь.

Дополнительные выплаты за счет внебюджетных средств могут осуществляться путем установления выплат в процентном отношении или в абсолютных величинах.

- 4.6. Доходы и расходы по внебюджетным средствам отражаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на текущий год и утверждаются руководителем Учреждения.
- 4.7. Расходование внебюджетных средств производится по решению руководителя Учреждения в пределах средств, направляемых на конкретные цели (согласно Плана ФХД).
- 4.8. Внебюджетные средства, имеющие целевой характер (добровольные пожертвования), расходуются Учреждением исключительно по назначению, определенному благотворителем (жертвователем), в порядке, установленном действующим

законодательством и договором пожертвования.

4.9. Остатки неиспользованных внебюджетных средств по состоянию на 31 декабря текущего года являются переходящими, с правом использования в следующем году.

5. Учет расходования внебюджетных средств

5.1. Учет и контроль по расходованию внебюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим бюджетным законодательством и локальными актами Учреждения.

5.2. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

6. Ответственность Учреждения

6.1. Нарушение принципа добровольности при привлечении денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников, требование внесения вступительного взноса при приеме ребенка в Учреждение, принудительный сбор денег на ремонт, принуждение к получению платных дополнительных образовательных и иных услуг являются незаконными.

6.2. В Учреждении ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств и вся необходимая документация.

6.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных дополнительных образовательных услуг несет руководитель Учреждения.

6.4. Руководитель Учреждения обязан (не менее одного раза в год) предоставить отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным Учреждением.

6.5. Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих уставных целей не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.6. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые руководителем Учреждения.

Разработчик: экономист Свирина А.В.