ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 887»
(ГБОУ Школа № 887)

Утверждаю
Директор ГБОУ Школа № 887
_____ Ю.В. Плотникова
Приказ от 31.08.2021 № 1355

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 887»

1. **Общие положения.**
   1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 887» (далее ГБОУ Школа № 887) и регламентирует деятельность Педагогического совета ГБОУ Школа № 887.
   1.2. Педагогический совет (далее-педсовет) является коллегиальным органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.
   1.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.
   1.4. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений ГБОУ Школа № 887 и вводятся в действие приказом директора.

2. **Порядок формирования Педагогического совета.**
   2.1. Членами Педагогического совета ГБОУ Школа № 887 являются Педагогические

работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор/руководитель ГБОУ Школа № 887. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах - без оплаты.

3. **Компетенция Педагогического совета.**

3.1. К компетенции педагогического совета относится:

- принятие плана (планов) учебной работы ГБОУ Школа № 887 на год;
- принятие образовательных программ, реализуемые в ГБОУ Школа № 887;
- принятие перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в ГБОУ Школа № 887;
- обсуждение и принятие списка учебников, используемых ГБОУ Школа № 887 в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- обсуждение и принятие локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- обсуждение и принятие локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой
- аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;
- принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- принятие решения о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Учреждения;

- заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета Учреждения;
- рассмотрение итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- принятие порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

4. **Права Педагогического совета.**

4.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- Обращаться:
  - к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
  - в другие учреждения и организации.
- Приглашать на свои заседания:
  - учащихся и их родителей (законных представителей) по представлениям (решениям) классных руководителей;
  - любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- Разрабатывать:
  - настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
  - критерии оценивания результатов обучения;
  - требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;
  - другие локальные акты школы по вопросам образования.
- Давать разъяснения и принимать меры:
  - по рассматриваемым обращениям;
  - по соблюдению локальных актов школы.
- Принимать:
  - план своей работы;
  - план работы школы, ее образовательные программы.
- Рекомендовать:
  - к публикации разработки работников школы;

- повышение квалификации работникам школы;
- представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

5. **Ответственность Педагогического совета.**

5.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты образовательной деятельности;
- бездействие при рассмотрении обращений.

6. **Организация работы.**

6.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

6.2. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Директор/руководитель ГБОУ Школа № 887 объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва. При необходимости принятия оперативных решений с участием Педагогического совета срок оповещения о дате созыва может быть изменен, но не должен составлять менее двух дней.

6.3. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный период (триместр/четверть). В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

6.4. Педагогический совет ГБОУ Школа № 887 правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

6.5. Педагогические работники ГБОУ Школа № 887 обязаны принимать участие в работе Педагогического совета ГБОУ Школа № 887.

6.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Возможно заочное голосование членов Педагогического совета.

6.7. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

6.8. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

6.9. Педагогический совет не вправе выступать от имени ГБОУ Школа № 887.

6.10. Директор/руководитель ГБОУ Школа № 887 в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение директор/руководитель ГБОУ Школа № 887, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

7. **Делопроизводство.**

7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.

8. **Срок действия Положения.**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором/ руководителем ГБОУ Школа № 887.

8.2. Положение действует до внесения в него изменений и дополнений.

8.3. Настоящее Положение отменяется или изменяется в изменения действующего законодательства, а также при наличии иных нормативно-правовых оснований, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем Положений.

Разработчик: заместитель директора по управлению качеством образования Дынько И.П.